



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



14° Circolo Didattico "Re David"  
BAEE01400Q

Via Omodeo, n. 27 - 70125 BARI

e-mail: [baee01400q@istruzione.it](mailto:baee01400q@istruzione.it) / [baee01400q@pec.istruzione.it](mailto:baee01400q@pec.istruzione.it) / <https://www.scuolaredavid.edu.it>

☎: Segr. 080.502.52.78 ☎: Direz. 080.501.40.23 - Codice Fiscale 80007700729



L'attività oggetto della presente nota è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014 20 a titolarità del M.I.U.R. - Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio IV

Prot. n. 1695 B/38

Bari, 20.3.2019

Al Personale docente scuola Primaria e Infanzia

SEDE

**OGGETTO: Richiesta disponibilità per la nomina di referente per la valutazione dei Progetti 10.2.1A-FSEPON-PU-2017-207-infanzia e 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-353-primaria.**

In riferimento alla nota del MIUR prot.n. AOODGEFID 204 del 10/1/2018 che ha approvato l'intervento a valere sull'Azione 10.2.1A specifica per la Scuola dell'Infanzia e Azione 10.2.2A specifica per la Scuola Primaria di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base del PON FSE "Programma Operativo Nazionale Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 - "Competenze di base - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Lingua Inglese", si chiede alle SS.LL. la disponibilità a prestare servizio in qualità di **referente per la valutazione**.

A tal fine si specifica che, presumibilmente i n. 8 moduli di n. 25 alunni circa ciascuno, si svolgeranno, al termine delle attività didattiche, nella settimana dal 24 al 29 giugno 2019 dalle ore 8.30 alle ore 13.30 (**sabato incluso**); i n. 2 moduli di n. 25 alunni circa ciascuno, si svolgeranno, al termine delle attività didattiche, nella settimana dall'1 al 6 luglio 2019 dalle ore 8.30 alle ore 13.30 (**sabato incluso**)  
TUTTI I MODULI AVRANNO COME SEDE IL PLESSO IQBAL.

**Azione 10.2.2A di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base specifica per la Scuola Primaria.**

	Nome del modulo	Classi interessate
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 A - lingua inglese	4^C-D Iqbal
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 B - lingua inglese	4^D-E-5^D Iqbal
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 C - lingua inglese	4^F-G Iqbal
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 D - lingua inglese	5^A-C Iqbal
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 E - lingua inglese	5^B-E Iqbal
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 A Gandhi - lingua inglese	4^A Gandhi
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 B Gandhi - lingua inglese	4^B-5^A Gandhi
Lingua inglese per gli alunni delle scuole primarie	5 C Gandhi - lingua inglese	5^B-C Gandhi

### Azione 10.2.1A specifica per la Scuola dell'Infanzia

	Nome del modulo	Sezioni interessate
Educazione bilingue - educazione plurilingue	5 anni sezione L - lingua inglese	5L
Educazione bilingue - educazione plurilingue	5 anni sezione M - lingua inglese	5M-I

Per l'impegno di referente per la valutazione è previsto un compenso lordo onnicomprensivo così determinato:

- **10.2.2A-FSEPON-PU-2017-353-primaria n. 30 ore - importo lordo dipendente €17.50 ad ora;**
- **10.2.1A-FSEPON-PU-2017-207-infanzia n. 15 ore - importo lordo dipendente €17.50 ad ora;**

**Il referente per la valutazione** assolve il seguente ruolo:

coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo elaborate dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.

Il referente per la valutazione ha la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Progetto, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto.

Tutti i percorsi formativi devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.

I compiti attribuiti al referente per la valutazione all'interno del Progetto sono:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Il referente per la valutazione predispone anche i test di gradimento da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli.

Il referente per la valutazione cura, unitamente al Dirigente Scolastico ed al coordinatore delle attività di tutoraggio, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti.

**Per lo svolgimento delle predette attività è essenziale un'ottima preparazione informatica.**

A tal fine le candidature, corredate da curriculum vitae redatto sul modello di CV Europeo, dovranno essere presentate in segreteria entro e non oltre le **ore 12.00 di giovedì 4/4/2019, precisando l'ordine di scuola per il quale si intende partecipare. L'incarico può essere assegnato sia disgiunto che congiunto.**

### **Valutazione dei titoli**

Il Comitato tecnico di gestione esaminerà i curricula attribuendo i punteggi di merito secondo la seguente tabella:

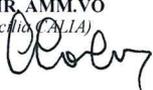
Diploma di laurea specialistica o vecchio ordinamento	5 punti per la laurea quinquennale; 3 punti per laurea triennale.
Titolo di Dottorato di Ricerca o Master universitario	3 punti.
Frequenza di corsi di aggiornamento e formazione specifici, inerenti la tipologia di intervento (Inglese-Informatica).	1 punto per ogni titolo certificato ottenuto in seguito ad un minimo di h. 50 di corso (in mancanza del numero di ore frequentate il titolo non sarà valutato).
Esperienza di tutoraggio, attività di facilitatore e di valutatore in progetti PON.	2 punti per ogni esperienza.
Incarichi di staff di direzione (Funzione Strumentale, Collaboratore D.S., Referente di area).	1 punto per ogni anno scolastico.

A parità di punteggio saranno applicate, nell'ordine, le seguenti precedenze:

1. anzianità di servizio nella scuola;
2. minore anzianità anagrafica.

Le relative graduatorie saranno affisse all'albo dell'Istituto martedì 9/4/2019, avverso le stesse è ammesso reclamo, direttamente all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto, entro cinque giorni. Le graduatorie definitive saranno rese pubbliche entro il giorno martedì 16/4/2019.

IL DIR. AMM.VO  
(Cecilia ALIA)




**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Dott.ssa Sabatina ARESTA)

