



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



14° Circolo Didattico "Re David"
BAEE01400Q

Via Omodeo, n. 27 - 70125 BARI

e-mail: 00q@istruzione.it / baee01400q@pec.istruzione.it / <https://www.scuolaredavid.edu.it>

☎: Segr. 080.502.52.78 ☎: Dir. 080.501.40.23 - Codice Fiscale 80007700729



L'attività oggetto della presente nota è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del M.I.U.R. - Direzione Generale Affari Internazionali Ufficio IV

Al Personale Assistente Amministrativo – SEDE
Al Personale Docente interno - SEDE
Sito web

OGGETTO: Richiesta disponibilità ad effettuare servizio straordinario per le attività relative al PON

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II-Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-136-CUP H99J21007330006

Con la presente si chiede la disponibilità del personale in oggetto per le seguenti attività relative al Progetto PON FESR indicato in oggetto:

a) Gestione Amministrativa e Organizzativa(personale docente):

- Compenso orario € 17,50 lordo dipendente;
- n. ore 15 oltre l'orario di servizio;
- presentazione domanda entro 7 gg. dal presente avviso utilizzando l'allegato: "**presentazione candidatura**";
- **criteri di selezione:**
- Conoscenze approfondite del manuale di gestione PON FESR Digital - **punti 5**;
- Capacità di elaborazione documentale – **punti 5**;
- Capacità di lavoro in team – **punti da 1 a 5**;
- Adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet, posta elettronica e portali PON – GPU, precedenti esperienze analoghe – **punti 5**

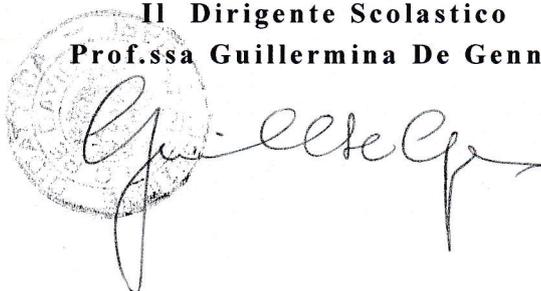
b) Supporto Amministrativo (personale ATA):

- Compenso orario € 14,50 lordo dipendente;
 - n. ore 13 oltre l'orario di servizio;
 - presentazione domanda entro 7 gg. dal presente avviso utilizzando l'allegato: **“presentazione candidatura”**;
- **criteri di selezione:**
 - Conoscenze specifiche in campo amministrativo-gestionale- - **punti 5**;
 - Conoscenze specifiche in campo amministrativo-gestionale dei Progetti PON FESR- - **punti 5**;
 - Capacità di lavoro in team – **punti da 1 a 5**;
 - Adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet, posta elettronica e portali PON – GPU, precedenti esperienze analoghe – **punti 5**

La candidatura dovrà essere trasmessa entro le ore 14:00 del 23/02/2022 la graduatoria verrà pubblicata sul sito entro 2 giorni lavorativi.

Il candidato che risulterà in posizione utile riceverà regolare lettera d'incarico e dovrà provvedere alla registrazione delle attività su apposito registro firma a partire dalla data di accettazione.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Guillermina De Gennaro**



allegato: "presentazione candidatura"

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II-Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – **Priorità d'investimento: 13i – (FESR)** "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Codice progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-136-CUP H99J21007330006

Codice 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-388 – CUP H99J21006030006

Il/La sottoscritto/a _____,

in servizio presso questo Circolo Didattico in qualità di _____,

a tempo _____, presenta la propria candidatura per le attività in oggetto e

_____ (barrare con una crocetta) **DICHIARA di possedere personale docente:**

- Conoscenze approfondite del manuale di gestione PON FESR Digital;
- Capacità di elaborazione documentale;
- Capacità di lavoro in team;
- Adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet, posta elettronica e portali PON – GPU, precedenti esperienze analoghe

_____ (barrare con una crocetta) **DICHIARA di possedere personale ATA:**

- Conoscenze specifiche in campo amministrativo-gestionale
- Conoscenze specifiche in campo amministrativo-gestionale dei Progetti PON FESR
- Capacità di lavoro in team
- Adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet, posta elettronica e portali PON – GPU, precedenti esperienze analoghe

A al fine allega Curriculum vitae formato Europeo

Bari, _____ / _____ / _____

firmato _____